

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

ALKEEMIA S.P.A.



3TH3G4

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA DELLA MOSCOVA 3 CAP 20121
Domicilio digitale/PEC	alkeemia@legalmail.it
Numero REA	MI - 2515154
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	10228200969
Partita IVA	10228200969
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	12/02/2018
Data iscrizione	15/02/2018
Data ultimo protocollo	14/01/2022
	<i>L'impresa è rappresentata da più persone</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Codice ATECO	20.13.09
Codice NACE	20.13
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	1.000.000,00
Addetti al 30/09/2021	82
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	4
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	14
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2020 - 2019 - 2018
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	35

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
5 Amministratori	5
6 Sindaci, membri organi di controllo	14
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	16
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	16
9 Attività, albi ruoli e licenze	16
10 Sedi secondarie ed unita' locali	18
11 Aggiornamento impresa	18

1 Sede

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA DELLA MOSCOVA 3 CAP 20121
Domicilio digitale/PEC	alkeemia@legalmail.it
Partita IVA	10228200969
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 2515154

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 10228200969 Data di iscrizione: 15/02/2018 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 12/02/2018
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	PRODUZIONE E VENDITA DI ACIDO IDROFLUORICO E GESSO, DI OGNI ALTRO PRODOTTO CHIMICO E DI ENERGIA ELETTRICA, NONCHE' L'INDUSTRIA MINERARIA. ESSA PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 10228200969
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Data iscrizione: 15/02/2018

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 15/02/2018

informazioni costitutive

Denominazione: ALKEEMIA S.P.A.
Data atto di costituzione: 12/02/2018

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2100

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2018

sistema di amministrazione e controllo contabile

Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

PRODUZIONE E VENDITA DI ACIDO IDROFLUORICO E GESSO, DI OGNI ALTRO PRODOTTO CHIMICO E DI ENERGIA ELETTRICA, NONCHE' L'INDUSTRIA MINERARIA.
ESSA PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE MOBILIARI ED IMMOBILIARI, RITENUTE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE ED UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE; PUO' ANCHE ASSUMERE SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' OD IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO OD AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO.
L'ATTIVITA' NON PREVALENTE DI NATURA FINANZIARIA ED IN PARTICOLARE QUELLA DI ASSUNZIONE STRUMENTALE DI PARTECIPAZIONI, NON SARA' COMUNQUE ESERCITATA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.
LA SOCIETA' PUO' INOLTRE GARANTIRE AD ISTITUTI BANCARI OBBLIGAZIONI DI SOCI O SOCIETA' PARTECIPATE, NELLE FORME CHE L'ORGANO AMMINISTRATIVO RITERRA' PIU' OPPORTUNE, COMPRESA LA CONCESSIONE DI AVALLI, FIDEJUSSIONI A SOCI O A SOCIETA' COLLEGATE, GARANZIE REALI, IPOTECHE E COSTITUZIONI DI PEGNI.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONI DI SORTA ED HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE IN MODO TASSATIVO RISERVA ALL'ASSEMBLEA.
LA RAPPRESENTANZA, ANCHE PROCESSUALE, DELLA SOCIETA' E L'USO DELLA FIRMA SOCIALE SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON FACOLTA' PER LO STESSO DI DESIGNARE (NEI LIMITI DEI POTERI ALLO STESSO DELEGATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE), ANCHE IN VIA CONTINUATIVA, DIPENDENTI DELLA SOCIETA' E PERSONE IN DISTACCO PRESSO LA STESSA, NONCHE' TERZI ESTRANEI, QUALI PROCURATORI E MANDATARI SPECIALI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI E OPERAZIONI O DETERMINATE CATEGORIE DI ATTI E OPERAZIONI E DI NOMINARE AVVOCATI, CONSULENTI TECNICI ED ARBITRI.
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ALTRESI' AGLI AMMINISTRATORI CUI IL CONSIGLIO ABBA CONFERITO DELEGA.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

GLI UTILI NETTI ACCERTATI, RISULTANTI DAL BILANCIO, DETRATTA LA QUOTA DA IMPUTARSI A RISERVA LEGALE, VENGONO DESTINATI SECONDO QUANTO DELIBERATO DALL'ASSEMBLEA ORDINARIA LA QUALE PUO' ANCHE DELIBERARE LA FORMAZIONE E L'INCREMENTO DI ALTRE RISERVE.
LA SOCIETA' PUO' DELIBERARE LA DISTRIBUZIONE DI ACCONTI SUI DIVIDENDI NEI CASI, CON LE MODALITA' E NEI LIMITI CONSENTITI DALLA NORMATIVA VIGENTE.

Altri riferimenti statutari

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 1.000.000,00

Sottoscritto: 1.000.000,00

Versato: 1.000.000,00

Azioni

Conferimenti in denaro

Numero azioni: 1.000.000

Valore: 1,00 Euro

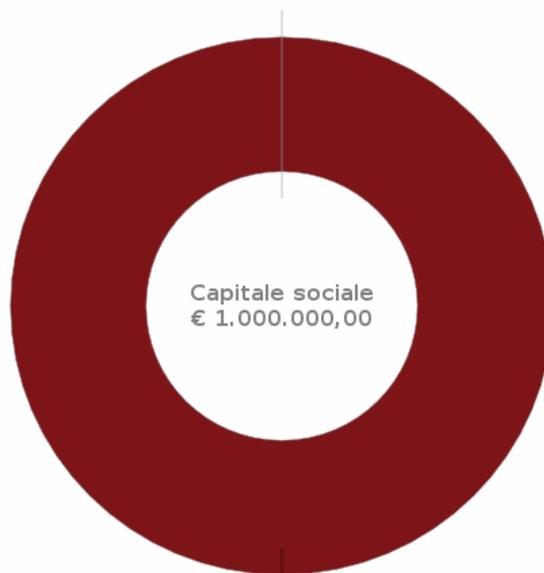
Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 09/11/2021



BSSF II IRELAND DAC
€ 1.000.000,00
100%

Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
BSSF II IRELAND DAC	1.000.000	1.000.000,00	100 %	proprietà

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 09/11/2021

pratica con atto del 28/10/2021

Data deposito: 09/11/2021

Data protocollo: 09/11/2021

Numero protocollo: MI-2021-633638

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
1.000.000,00 Euro

L'elenco dei soci è aggiornato in occasione del deposito di bilancio o in caso di operazioni straordinarie

Proprieta'

Quota composta da: 1.000.000 azioni ordinarie

pari a nominali: 1.000.000,00 Euro

BSSF II IRELAND DAC

Cittadinanza: irlandia

Tipo di diritto: proprieta'

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

PREDESCU-VASVARI FLORIN- DANUT Rappresentante dell'impresa

Amministratore Delegato

DI DONATO LORENZO Rappresentante dell'impresa

Amministratore Delegato

CASCHILI FABRIZIO Rappresentante dell'impresa

Consigliere

SCHMEHL CHRISTIAN

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 4

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

**PREDESCU-VASVARI FLORIN-
DANUT**

Rappresentante dell'impresa

Nato a RAMNICU VALCEA ROMANIA il 01/06/1976

Codice fiscale: PRDFRN76H01Z129L

Cittadinanza romania

domicilio

MILANO (MI)

VIA DELLA MOSCOVA 3 CAP 20121

carica

consigliere

Data atto di nomina 28/10/2021

Data iscrizione: 12/11/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Data presentazione carica: 08/11/2021

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 28/10/2021

Data iscrizione: 12/11/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Amministratore Delegato

DI DONATO LORENZO

Rappresentante dell'impresa

Nato a ATRI (TE) il 03/02/1979

Codice fiscale: DDNLNZ79B03A488Z

domicilio

MILANO (MI)
VIA DELLA MOSCOVA 3 CAP 20121

carica

consigliere

Data atto di nomina 13/12/2021
Data iscrizione: 12/01/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Data presentazione carica: 11/01/2022

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina 13/12/2021
Data iscrizione: 14/01/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 13 DICEMBRE 2021
ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO LORENZO DI DONATO SONO ATTRIBUITI I SEGUENTI
POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA:
(I) STIPULARE, RINNOVARE, RISOLVERE O RECEDERE DA CONTRATTI COMMERCIALI CON
RICAVI COMPLESSIVI PER LA SOCIETA' FINO AD EURO 5.000.000;
(II) STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FORNITURA DI PUBBLICI SERVIZI (ENERGIA
ELETRICA, GAS, TELEFONO, ACQUA, ECC.);
(III) ACQUISTARE MATERIE PRIME PER UN IMPORTO FINO AD EURO 5.000.000 PER
CONTRATTO;
(IV) ACQUISTARE BENI (DIVERSI DALLE MATERIE PRIME) PER UN IMPORTO FINO AD EURO
5.000.000 PER CONTRATTO;
(V) STIPULARE, RINNOVARE, RISOLVERE O RECEDERE DA CONTRATTI DI SERVIZI CON
COSTO ANNUALE FINO AD EURO 5.000.000;
(VI) STIPULARE O RISOLVERE CONTRATTI DI LAVORO CON RETRIBUZIONE ANNUA LORDA
FINO AD EURO 130.000;
(VII) EFFETTUARE SPESE IN CONTO CAPITALE FINO AD EURO 500.000;
(VIII) CEDERE BENI AZIENDALI DI VALORE FINO AD EURO 250.000;
(IX) RINNOVARE LINEE DI CREDITO, A CONDIZIONI UGUALI O SIMILI A QUELLE ATTUALI;
(X) CONCEDERE BONUS E/O SCHEMI DI RETRIBUZIONE VARIABILE A DIPENDENTI, FATTA
ECCEZIONE PER I DIRIGENTI;
(XI) AGIRE DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, AMMINISTRATIVA
O TRIBUTARIA, INCLUSE LE GIURISDIZIONI SUPERIORI, SIA COME ATTORE O RICORRENTE
CHE COME CONVENUTO O RESISTENTE, NONCHE' RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE
CONCORSUALI DI QUALSIASI TIPO E IN CONCORDATI ANCHE STRAGIUDIZIALI CON I
CREDITORI; COMPROMETTERE IN ARBITRI; NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI, PERITI E
ABILITATI AL PATROCINIO AVANTI A QUALSIASI ORGANO DI GIUSTIZIA, CONFERENDO LORO
OGNI POTERE; TRANSIGERE E CONCILIARE VERTENZE DI QUALSIASI NATURA, IL TUTTO CON
RIFERIMENTO A CONTROVERSIE O PROCEDIMENTI DI VALORE NON SUPERIORE AD EURO
500.000;
(XII) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' FISCALE, CON
ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI AI FINI FISCALI
(PER QUALSIASI TIPO DI IMPOSTA E/O TASSA, DIRETTA O INDIRETTA), DICHIARAZIONE
DI SOSTITUTI D'IMPOSTA E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE RICHIESTA DALLA LEGGE O DAGLI
UFFICI FISCALI, CHIEDERE E CONCORDARE RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE,
RILASCIANDONE QUIETANZA, E COMPIERE OGNI ALTRO ATTO PERTINENTE ALLA MATERIA
RITENUTO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', INCLUSO IL POTERE DI CONCLUDERE
QUALSIVOGLIA TRANSAZIONE CON LE AUTORITA' FISCALI ENTRO I LIMITI DI VALORE DI
CUI AL PUNTO (XI) CHE PRECEDE;
(XIII) APRIRE CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI A NOME DELLA SOCIETA', SIA IN
VALUTA NAZIONALE CHE ESTERA, E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE A DEBITO O A
CREDITO DELLA SOCIETA' PURCHE', NEL CASO DI OPERAZIONI A DEBITO, L'IMPEGNO SIA
ASSUNTO IN CONNESSIONE CON L'ESERCIZIO DEI POTERI DI CUI SOPRA E NEI LIMITI IVI
INDICATI.

Amministratore Delegato
CASCHILI FABRIZIO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a CAGLIARI (CA) il 03/02/1969
Codice fiscale: CSCFRZ69B03B354P
PADOVA (PD)
VICOLO SANTA MARIA IN CONIO 8 CAP 35131

carica

procuratore

Data atto di nomina 19/12/2018

Data iscrizione: 09/01/2019

poteri

CONFERENDO AL NOMINATO PROCURATORE I SEGUENTI POTERI, CON EFFETTO DAL 1/1/2019:
1) NOMINA QUALE DATORE DI LAVORO E GESTORE AI FINI RIR E RELATIVI POTERI
AL DELEGATO SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI RELATIVI ALLA SALUTE E SICUREZZA SUL
LAVORO, CON TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO, A FIRMA LIBERA, DI TUTTE LE
FUNZIONI E ADEMPIMENTI RIGUARDANTI L'ATTIVITA' PRODUTTIVA, LA REALIZZAZIONE
DEGLI INVESTIMENTI, LE MANUTENZIONI, LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO CON IL
RUOLO DI:

A. "DATORE DI LAVORO" DI CUI ALL'ART. 2, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N.
81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;

B. "COMMITTENTE" AI SENSI DELL'ARTICOLO 89, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N.
81/2008 E S.M.I.;

C. "GESTORE" DI CUI AL D.LGS. N. 105/2015 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED
INTEGRAZIONI;

D. "RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA" AI FINI DEL D.LGS. N. 35/2010 E SUCCESSIVE
MODIFICHE E INTEGRAZIONI ("D.LGS. 35/2010");

E. "GESTORE/REFERENTE" AI FINI DELLA NORMATIVA SUI GAS SERRA DI CUI AL D.LGS.
13/03/2013 N. 30 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;

F. "ESERCENTE" AI SENSI DEL D.LGS. N. 230/1995, DEL D.LGS. N. 241/2000 E
NORMATIVE COLLEGATE IN TEMA DI GAS RADON;

G. "OPERATORE" AI SENSI DELLA NORMATIVA DERIVANTE DALL'APPLICAZIONE IN ITALIA
DELL'EUROPEAN AGREEMENT CONCERNING THE INTERNATIONAL CARRIAGE OF DANGEROUS
GOODS BY ROAD E DEL REGLEMENT CONCERNANT LE TRANSPORT INTERNATIONAL FERROVIAIRE
DES MARCHANDISES DANGEREUSES ("ADR/RID") IN TEMA DI TRASPORTO DI MERCI
PERICOLOSE;

DI SEGUITO COMPLESSIVAMENTE INDICATO COME "DATORE DI LAVORO / GESTORE RIR", CON
OGNI POTERE NECESSARIO A PORRE IN ESSERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON LA
MASSIMA AUTONOMIA GESTIONALE, TUTTI GLI INTERVENTI ED ADEMPIMENTI CHE SI
RENDESSERO NECESSARI PER ASSICURARE CHE L'ATTIVITA' DI COMPETENZA VENGA SVOLTA
CONFORMEMENTE ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E
INCOLUMITA' PUBBLICA.

IN PARTICOLARE, IL DATORE DI LAVORO / GESTORE AI FINI RIR:

I) E' TENUTO A GARANTIRE LA CONFORMITA' DELL'AZIENDA ALLA NORMATIVA VIGENTE
APPLICABILE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI
LAVORO, DI TUTELA DELL'INCOLUMITA' PUBBLICA, DI SECURITY, NONCHE' L'OSSERVANZA
DELLE EVENTUALI PRESCRIZIONI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITE DALLA AUTORITA'
PUBBLICA COMPETENTE E L'IMPLEMENTAZIONE DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI DI
ATTUAZIONE E, NELLO SPECIFICO, E' CHIAMATO A SVOLGERE LE FUNZIONI DI:

A. "DATORE DI LAVORO", AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS.
81/2008 E S.M.I., E IN PARTICOLARE DIRETTAMENTE QUELLE NON DELEGATE E NON

DELEGABILI DI: VALUTAZIONE DI TUTTI I RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI
LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO CON LA CONSEGUENTE ELABORAZIONE DEL RELATIVO
DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 28 DEL D.LGS. N. 81/2008; DESIGNAZIONE DEL

RE-SPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

B. "COMMITTENTE" AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 89, COMMA 1, LETT. B),
DEL D.LGS. N. 81/2008;

C. "GESTORE RIR" AI SENSI DEL D.LGS. N. 105/2015, ED IN PARTICOLARE QUELLE DI:
TRASMISSIONE ALLE AUTORITA' COMPETENTI DELLA NOTIFICA DI ATTIVITA' A RISCHIO DI
INCIDENTE RILEVANTE; IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA E
REDAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL RAPPORTO DI SICUREZZA; PREDISPOSIZIONE DEL PIANO
DI EMERGENZA INTERNO.

D. "RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA" AI SENSI DEL D.LGS. N. 35/2010, RELATIVO ALLA
SICUREZZA DEI TRASPORTI DI MERCI PERICOLOSE E IN PARTICOLARE QUELLE DI: NOMINA
DEL "CONSULENTE PER LA SICUREZZA DEI TRASPORTI DI MERCI PERICOLOSE";
COMUNICAZIONE ALL'UFFICIO PROVINCIALE DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE E DEI
TRASPORTI COMPETENTE PER TERRITORIO DELLA NOMINA DEL O DEI PROPRI "CONSULENTI
PER LA SICUREZZA DEI TRASPORTI DI MERCI PERICOLOSE", INDICANDONE LE COMPLETE
GENERALITA'.

E. "OPERATORE" (O "SPEDITORE") AI SENSI DELLA NORMATIVA ADR/RID;

F. "ESERCENTE" AI SENSI DELLA NORMATIVA SULLE RADIAZIONI IONIZZANTI E IN
PARTICOLARE QUELLA DI NOMINARE L'ESPERTO QUALIFICATO IN MATERIA DI
RADIOPROTEZIONE;

G. "GESTORE/REFERENTE" AI FINI DELLA NORMATIVA SUI GAS SERRA DI CUI AL D.LGS.
N. 30/2013.

II) E' IL TITOLARE DI TUTTE LE AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, LICENZE IN MATERIA DI
SALUTE, SICUREZZA E INCOLUMITA' PUBBLICA E GARANTISCE CHE L'ATTIVITA'

DELL'AZIENDA SI SVOLGA NEL RISPETTO DI TALI AUTORIZZAZIONI E PERMESSI; IN QUESTO RUOLO DOVRA' APPLICARE QUANTO PREVISTO DALLE LEGGI E DALLE SPECIFICHE PRESCRIZIONI IMPOSTE NEGLI ATTI AUTORIZZATIVI IN MATERIA;

III) E' TENUTO, IN PARTICOLARE, AD ASSICURARE GLI ADEMPIMENTI DI SEGUITO ELENCATI:

H. IMPLEMENTARE ED AGGIORNARE IL SISTEMA DI GESTIONE HSEQ ED IL SISTEMA DI GESTIONE SECURITY E LE RELATIVE PROCEDURE APPLICATIVE, AL FINE DI GARANTIRNE L'ADEGUATEZZA ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA, NONCHE' LA CONFORMITA' AGLI STANDARD HSE E DI SECURITY FISSATI DALLA SOCIETA', CON PARTI-COLARE RIFERIMENTO AGLI STANDARD INTERNAZIONALI E SISTEMI DI GESTIONE INTER-NAZIONALE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA ISO 45001 E GLI ALTRI SISTEMI DI GESTIONE CHE SARANNO IMPLEMENTATI;

I. ESERCITARE TUTTI I POTERI DI CONTROLLO ALL'INTERNO DELL'AZIENDA, FINALIZZATI A RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI DI TUTELA IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA, INCOLUMITA' PUBBLICA E SECURITY;

J. APPLICARE QUANTO PREVISTO DALLE LEGGI IN MATERIA DI RISCHI PER LA SALUTE, SICUREZZA, INCOLUMITA' PUBBLICA E SECURITY, MATERIE PRIME E SECONDARIE, PREVENZIONE INCENDI E SOTTOSCRIVERE ED INOLTARE AGLI UFFICI PUBBLICI COMPE-TENTI DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE E DEI COMUNI LE RELATIVE DOMANDE DI AUTORIZZAZIONE, DICHIARAZIONI, NOTIFICHE E GLI ATTI AMMINISTRATIVI IN GENERE;

K. VERIFICARE, RISPETTIVAMENTE CON LA COLLABORAZIONE DELLA PROPRIA FUNZIONE HSE E CON IL SUPPORTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PRO-TEZIONE DELL'AZIENDA, DI HSE SUPERVISOR E CON IL SUPPORTO DELLA FUNZIONE SE-CURITY, CHE L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' NELL'AMBITO DELL'AREA DI COMPETENZA AV-VENGA NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE, DELLE POLITICHE E DELLE PROCEDURE IN MA-TERIA DI SALUTE, E SICUREZZA SUL LAVORO, SECURITY E INCOLUMITA' PUBBLICA;

L. GARANTIRE L'EROGAZIONE AI LAVORATORI DELL'AZIENDA DELLA CORRETTA INFORMAZIONE E FORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI CON LE ATTIVITA' DI COMPETENZA, AG-GIORNANDONE LE CONOSCENZE E SVILUPPANDONE LA PROFESSIONALITA' ATTRAVERSO LA FORMAZIONE E L'ADDESTRAMENTO;

M. GARANTIRE LA TRASMISSIONE DELLA CORRETTA INFORMAZIONE E FORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DELL'AZIENDA A VISITATORI E IMPRESE TERZE, AFFINCHÉ QUESTE ULTIME POSSANO PROVVEDERE AI COMPITI DI FORMAZIONE E ADDE-STRAMENTO DEI PROPRI DIPENDENTI;

N. GARANTIRE IL COORDINAMENTO DELLE IMPRESE TERZE OPERANTI PRESSO L'AZIENDA A NORMA DELL'ART. 26 DEL D.LGS. 81/2008, REDIGENDO IL DUVRI E IL PERMESSO DI LAVORO;

O. INDIVIDUARE GLI INTERVENTI NECESSARI PER GARANTIRE CHE L'AZIENDA OPERI SEMPRE NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE, DELLE POLITICHE E DELLE PROCEDURE IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA, SECURITY ED INCOLUMITA' PUBBLICA;

P. GESTIRE, IN RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', I RAPPORTI E LE RELAZIONI CON GLI UFFICI PUBBLICI COMPETENTI E IL TERRITORIO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, SECURITY E INCOLUMITA' PUBBLICA;

Q. ASSICURARE CHE L'ORGANIZZAZIONE INTERNA ALL'AZIENDA SIA IDONEA A REALIZZARE GLI OBIETTIVI DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, AVVALENDOSI DI APPOSITI SISTEMI GESTIONALI;

R. INTERVENIRE TEMPESTIVAMENTE OGNI QUALVOLTA VENGA A CONOSCENZA DI UNA SITUAZIONE DI PERICOLO PER LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI, L'INCOLUMITA' PUBBLICA, LA SECURITY;

S. PROVVEDERE ALLA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE;

T. PORRE IN ESSERE TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE IN MATERIA DI AMIANTO;

IV) E INFINE, PER ADEMPIERE AI PROPRI OBBLIGHI DI VIGILANZA, IL DATORE DI LAVORO/GESTORE DOVRA' ALTRESI' ASSICURARE:

A) LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI AUDIT E DELLE VERIFICHE DI CONFORMITA' NORMATIVA SULL'AZIENDA E L'IMPLEMENTAZIONE DEI RELATIVI PIANI DI MIGLIORAMENTO;

B) LA RACCOLTA DEI DATI DI PERFORMANCE HSEQ E SECURITY, DEGLI ESITI DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA E DEL MONITORAGGIO SUI PIANI DI MIGLIORAMENTO, NONCHE' LA SEGNALAZIONE DI EVENTUALI CRITICITA' IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA.

C) FAVORIRE LA DIFFUSIONE ED IL CONSOLIDAMENTO DI UN'AMPIA CULTURA DELLA SI-CUREZZA ALL'INTERNO DEL SITO

D) ASSICURARE L'APPLICAZIONE E IL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI INTERNE E DELLE NORME LEGALI IN TEMA DI IGIENE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO, DISPONENDO L'ATTUAZIONE IN RAPPORTO ALLE LAVORAZIONI SVOLTE DELLE NORME E MISURE DI SI-CUREZZA NECESSARIE A GARANTIRE L'INTEGRITA' PSICO-FISICA DEI LAVORATORI OCCUPATI E CHE COMUNQUE LAVORANO NEL SITO, CON PARTICOLARE RIGUARDO IN VIA ESEM-PLIFICATIVA, E NON ESAUSTIVA, ALL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA CONTENUTA NEL D.LGS. 81/2008, NELLE NORME CE, NONCHE' IN QUELLE DI BUONA TECNICA EMESSE

DAGLI ISTITUTI AUTORIZZATI E IN OGNI ALTRA NORMATIVA IN MATERIA, CON POTERE DI COMPIERE QUANTO NECESSARIO;

E) GESTIRE NELL'AMBITO DELLE POLITICHE E DEI VALORI AZIENDALI IN TEMA DI SICUREZZA IL PERSONALE COSTITUITO DAI LAVORATORI OCCUPATI O CHE COMUNQUE LAVORANO NEL SITO, FAVORENDO IL COORDINAMENTO TRA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE, GLI ADDETTI AL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE, IL MEDICO COMPETENTE E IL RAPPRESENTANTE PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI;

F) APPLICARE QUANTO PREVISTO DALLE LEGGI IN MATERIA DI MATERIE PRIME E SECONDARIE, PREVENZIONE INCENDI E FIRMARE ED INOLTARE AGLI UFFICI COMPETENTI DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE E DEI COMUNI LE RELATIVE DOMANDE DI AUTORIZZAZIONE, DICHIARAZIONI, NOTIFICHE E GLI ATTI AMMINISTRATIVI IN GENERE, CON POTERE DI COMPIERE QUANTO NECESSARIO;

G) EMETTERE ED AGGIORNARE LE PROCEDURE DEL SITO AL FINE DI GARANTIRE L'ADEGUATEZZA DELLE STESSE ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA;

H) AUTORIZZARE GLI INTERVENTI E STIPULARE I CONTRATTI FINALIZZATI AL MANTENIMENTO E/O AL RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI RISPETTO DELLE NORME E/O ALL'ADEGUAMENTO ALLE PRESCRIZIONI DELLE AUTORITA' PUBBLICHE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, INCOLUMITA' E SALUTE PUBBLICA, ASSICURANDONE LA REALIZZAZIONE ENTRO I TERMINI FISSATI DALLA LEGGE SENZA ESSERE SOGGETTO AI LIMITI DI SPESA FISSATI NEL BUDGET, QUANDO LA SPESA RISULTA DI STRETTA ED IMMEDIATA NECESSITA' PER FAR FRONTE AD ADEMPIMENTI FINALIZZATI ALLA SICUREZZA E ALLA SALUTE DEI LAVORATORI, ALL'INCOLUMITA' E ALLA SALUTE PUBBLICA;

I) SVOLGERE DIRETTAMENTE LE FUNZIONI CHE, AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 NON SONO DELEGABILI;

J) VALUTARE I RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO E REDIGERE E MANTENERE AGGIORNATA LA VALUTAZIONE DEI RISCHI DEL SITO;

K) TRATTARE CON LE FERROVIE, CON LE SOCIETA' O IMPRESE DI TRASPORTO E NAVIGAZIONE O CON SPEDIZIONIERI, CONCORDANDO LE TARIFFE E LE MODALITA' E SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI CONTRATTI. SOTTOSCRIVERE I DOCUMENTI RELATIVI ALLE SPEDIZIONI, AI TRASPORTI, ALLE DOGANE, AI DAZI ED IN GENERE A TUTTE LE OPERAZIONI DI MOVIMENTAZIONE DI MERCI SUL TERRITORIO NAZIONALE OVVERO IN IMPORTAZIONE OD ESPORTAZIONE. COMPIERE OGNI ATTIVITA' OCCORRENTE PER QUANTO ATTUARE L'ACCERTAMENTO DI IRREGOLARITA' O DI DANNI, CHIEDENDO PERIZIE. VIGILARE, IN QUALITA' DI SPEDITORE, AFFINCHÉ SIANO RISPETTATE LE PROCEDURE DEFINITE RELATIVAMENTE AL TRASPORTO DI MERCI PERICOLOSE IN BASE ALLE INDICAZIONI FORNITE DAL CONSULENTE ADR / RID ALL'UOPO NOMINATO;

L) ATTIVARSI CON LE PREPOSTE FUNZIONI AZIENDALI AL FINE DI STIPULARE, CON LE CLAUSOLE PIU' OPPORTUNE, INCLUSA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI E DI APPALTO, SENZA LIMITI SPESA, FINALIZZATI AL MANTENIMENTO E/O RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI RISPETTO DELLE NORMATIVE, DELLE POLITICHE E DELLE PROCEDURE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, SECURITY ED INCOLUMITA' PUBBLICA;

M) FARE QUANTO ALTRO NECESSARIO, SENZA LIMITI DI SPESA, E CON LA PIU' AMPIA AUTONOMIA GESTIONALE, DECISIONALE E FINANZIARIA, IVI COMPRESA LA FACOLTA' DI DISPORRE SUI CONTI CORRENTI, PER PORRE IN ATTO TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER LA SICUREZZA DEI LAVORATORI, PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELL'INCOLUMITA' PUBBLICA; FERMO RESTANDO L'OBLIGO DI INFORMARE TEMPESTIVAMENTE L'AMMINISTRATORE DELEGATO IN CASO DI SOSTENIMENTO DI SPESE CHE ECCEDANO, PER SINGOLA OPERAZIONE EURO 500.000,00;

N) PORRE IN ESSERE TUTTE LE AZIONI IDONEE A IMPEDIRE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO - CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA - NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI, DI TERZI E DELL'INCOLUMITA' PUBBLICA, QUALI, IN PARTICOLARE IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DELL'UNITA' PRODUTTIVA/STRUTTURA ORGANIZZATIVA, DEGLI IMPIANTI, DEGLI STABILIMENTI O DEI CANTIERI, LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI O PERICOLI ALLE PERSONE, ALLE COSE;

O) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, IN QUALSIASI STATO E GRADO, IN TUTTI I GIUDIZI ATTIVI E PASSIVI NELL'AMBITO DELLE AREE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, INCOLUMITA' PUBBLICA, CON IL POTERE DI PROMUOVERE, CONCILIARE, TRANSIGERE LE SINGOLE CONTROVERSIE, RINUNCIARE E/O ACCETTARE RINUNCE SIA ALL'AZIONE CHE AGLI ATTI DEL GIUDIZIO E DI RISPONDERE ALL'INTERROGATORIO LIBERO O FORMALE SUI FATTI DI CAUSA E NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E CONSULENTI TECNICI;

P) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I RAPPORTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA' CON LE COMPETENTI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CENTRALI E PERIFERICHE, CON GLI ENTI PUBBLICI NONCHE' CON LE AZIENDE AUTONOME, FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI, IVI COMPRESI QUELLI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, , SECURITY ED INCOLUMITA' PUBBLICA;

Q) MANTENERE TUTTI GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI TECNICI DELL'AZIENDA FUNZIONANTI E NEL BUONO STATO DI MANUTENZIONE, E ATTIVARE, PER QUALSIASI PROBLEMATICA INERENTE AL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI, TUTTE LE PROCEDURE, DI CONCERTO CON LE FUNZIONI AZIENDALI PREPOSTE, PER SANARE TEMPESTIVAMENTE I MALFUNZIONAMENTI E RIPRISTINARE IL CORRETTO FUNZIONAMENTO.

R) DARE PEDISSEQUA ATTUAZIONE ALLE PREVISIONI DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO (MOGC 231) APPROVATO DALLA SOCIETA', RISPONDENDO PRONTAMENTE ALLE EVENTUALI SEGNALAZIONI O NOTE DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA NOMINATO IN OTTEMPERANZA AL D.LGS. 231/2001 E S.M.I. EGLI PROVVEDERA' AFFINCHE' SI AGGIORNI, IMPLEMENTI E MODIFICHI IL MOGC 231 IN RELAZIONE A MODIFICHE NORMATIVE OVVERO IN BASE AI FATTI E ALLE SEGNALAZIONI DELL'ODV

S) DELEGARE, SE E ALLORQUANDO LO RITENGA NECESSARIO E OPPORTUNO, IN CON-FORMITA' ALLE NORMATIVE APPLICABILI, A SOGGETTI IDONEI E IN POSSESSO DI ADE-GUATE CAPACITA', COMPITI E RESPONSABILITA' PER LEGGE DELEGABILI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, DELLA TUTELA DEL TERRITORIO, IN MA-TERIA DI SECURITY E INCOLUMITA' PUBBLICA, ENERGIA, TRATTAMENTO DEI DATI PER-SONALE, ATTRIBUENDO LORO FACOLTA' DI DELEGARE A LORO VOLTA, IN CONFORMITA' ALLE NORMATIVE APPLICABILI, PARTE DI TALI COMPITI E RESPONSABILITA', DEFINENDO DOVE NECESSARIO IL RELATIVO POTERE DI SPESA, ASSICURANDO LA VERIFICA, LA VIGILANZA E IL CONTROLLO SULL'ATTIVITA' DEI SOGGETTI DELEGATI.

IL DATORE DI LAVORO E GESTORE RIR SI IMPEGNA - FERMA RESTANDO LA SUA PIENA AUTONOMIA DECISIONALE - A COORDINARSI E COLLABORARE CON IL GESTORE AI FINI AIA AL FINE DI DEFINIRE E RISOLVERE EVENTUALI CRITICITA' TECNICHE, IMPIANTISTICHE, GESTIONALI RELATIVE AD ASPETTI DI SICUREZZA E RIR CHE DOVESSERO AVERE RIFLESSI SUL PIANO DELLA TUTELA DELL'AMBIENTE.

2) POTERI DI GESTIONE

A) FIRMA SOCIALE

FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSI-ZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI AFFARI COMPRESI NEI POTERI QUIVI DELEGATI.

B) GESTIONE DEL PERSONALE

ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DI QUALSIASI GRADO, ESCLUSI I DIRIGENTI, STA-BILIRNE L'INQUADRAMENTO, LE RETRIBUZIONI E LE MANSIONI. ESERCITARE LA SORVE-GLIANZA E L'AUTORITA' DISCIPLINARE SUL PERSONALE. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, NONCHE' PRESSO ENTI PUBBLICI PRIVATI COMPETENTI IN MATERIA DI LAVORO: PER INTRODURRE ISTANZE, CONDURRE TRATTATIVE, FORNENDO DATI E DOCUMENTI; PER SOTTOSCRIVERE I DOCU-MENTI RELATIVI ALL'ADEMPIMENTO DI PRESCRIZIONI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE DEL PERSONALE, NONCHE' PER LE DICHIARAZIONI E DENUNCE AI FINI PREVIDENZIALI E FISCALI

C) ACQUISTI

ACQUISTARE, PRENDERE IN LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, O NOLEGGIO E COMUNQUE OTTENERE IL GODIMENTO DI BENI MOBILI (IVI COMPRESI I MEZZI DI TRASPORTO) E SERVIZI IN GENERALE NECESSARI O CONNESSI CON LA NORMALE ATTIVITA' DELLA SO-CIETA' E STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI, IVI COMPRESI QUELLI ASSICURATIVI, FINO ALL'IMPORTO DI EURO 500.000,00 PER CIASCUNA OPERAZIONE

D) VENDITE

- VENDERE O PERMUTARE I PRODOTTI DELLA SOCIETA', IN VIA DIRETTA O TRAMITE A-GENTI, RAPPRESENTANTI O COMMISSIONARI, STIPULANDO I RELATIVI CONTRATTI.

- VENDERE O PERMUTARE MATERIALI, MACCHINE E APPARECCHI USATI COMPRESI I VEICOLI, NONCHE', IN GENERE, BENI MOBILI, PER UN VALORE NON SUPERIORE A EURO 500.000,00.

- NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI, DEPOSITARI, AGENTI O COMMISSIONARI, STABILENDO O MODIFICANDO I RELATIVI POTERI E COMPENSI.

E) RISCOSSIONI, CREDITI E RICEVUTE

- INCASSARE TUTTI GLI IMPORTI DOVUTI ALLA SOCIETA' DA QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE;

- EMETTERE TRATTE SULLA CLIENTELA, RICEVUTE BANCARIE ALL'ORDINE, GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI PER IL LORO INCASSO E DEPOSITO NEI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', NONCHE' RICHIEDERNE IL PROTESTO.

F) OPERAZIONI FINANZIARIE E BANCARIE

EFFETTUARE DEPOSITI E PRELIEVI DAI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SO-CIETA', DARE DISPOSIZIONI ED EMETTERE ASSEGNI SU TALI CONTI FINO ALL'IMPORTO DI EURO 500.000,00 PER CIASCUNA OPERAZIONE

G) RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI IN TUTTI I PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DAVANTI OGNI AUTORITA' GIUDIZIARIA ITALIANA E STRANIERA; PROMUOVERE QUALUNQUE AZIONE GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA O DI COMPETENZA DI GIURISDIZIONI SPECIALI, IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE ANCHE IN SEDE DI CASSAZIONE E DI REVOCA-ZIONE; COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI; PROMUOVERE SEQUESTRI,

INIBIZIONI E PIGNORAMENTI ED I MEDESIMI REVOCARE.

H) RINUNZIE, TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI

CONCLUDERE QUALSIASI RINUNZIA, TRANSAZIONE O CONCILIAZIONE A CONDIZIONE CHE CIO' CHE NE FORMA L'OGGETTO NON SUPERI IL VALORE DI EURO 500.000,00.

I) NOMINA DI PROCURATORI

NOMINARE PROCURATORI PER TALUNI ATTI O CLASSI DI ATTI, COMUNQUE NEI LIMITI DEI POTERI QUI CONFERITI.

POTERI CONFERITI CON PROCURA AI ROGITI DEL NOTAIO GIACOMO RIDELLA DI MILANO IN DATA 17.12.2021 REP. N 8895/7058, AL QUALE SONO STATI ATTRIBUITI, CON FIRMA LIBERA, TUTTI I POTERI RELATIVI ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE, DA ESERCITARSI CON MASSIMA AUTONOMIA GESTIONALE E DECISIONALE E SENZA LIMITI DI SPESA, RE-LATIVI ALL'ESPLETAMENTO DI TUTTE LE FUNZIONI E ADEMPIMENTI IMPOSTI DALLA NORMATIVA - AN-CHE TECNICA - POSTA A TUTELA DELL'AMBIENTE E DELL'INCOLUMITA' PUBBLICA (LA "NORMATIVA AM-BIENTALE"), IVI COMPRESSE LE DISPOSIZIONI PREVISTE DAL D.LGS. 3 APRILE 2006, N. 152 E S.M.I. (IL "D.LGS. 152/2006"), CON IL RUOLO DI:

A. RESPONSABILE DELLA NORMATIVA AMBIENTALE;

B. "GESTORE" AI FINI DELL'INTEGRATED POLLUTION PREVENTION CONTROL (L'"IPPC") E DELL'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE ("AIA") DI CUI ALL'ART. 5 DEL D.LGS. N. 152/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI E NORMATIVE COLLEGATE (IL "GESTORE AI FINI AIA");

C. "GESTORE" DI CUI AL D.LGS. N. 105/2015 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI (IL "GESTORE AI FINI SEVESO");

D. "RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE DELLA MISO MINISTERIALE";

E. RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL PARLAMENTO E DEL CONSIGLIO EUROPEO PER LA REGISTRAZIONE, VALUTAZIONE, AUTORIZZAZIONE E RESTRIZIONE DELLE SOSTANZE CHIMICHE 1907/2006 E S.M.I. "REACH" E DELLE NORME CHE REGOLAMENTANO LE REGISTRAZIONI DELLE SOSTANZE CHIMICHE PRODOTTE O IMPORTATE NELLO SPAZIO ECONOMICO EUROPEO PRESSO L'AGENZIA EUROPEA PER LE SOSTANZE CHIMICHE (ECHA);

F. "GESTORE/REFERENTE" AI FINI DELLA NORMATIVA SUI GAS SERRA DI CUI AL D.LGS. 13/03/2013 N. 30 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;

G. "ESERCENTE" AI SENSI DEL D.LGS. N. 101/2020 E NORMATIVE COLLEGATE IN TEMA DI GAS RA-DON.

IN VIRTU' DELLE QUALIFICHE E DEI POTERI CONFERITI, IL DELEGATO E' TENUTO A CURARE E A GARANTIRE IL CORRETTO E PUNTUALE ADEMPIMENTO DELLA NORMATIVA AMBIENTALE, PONENDO IN ESSERE TUTTI GLI INTERVENTI CHE SI RENDESSERO NECESSARI PER ASSICURARE CHE L'ATTIVITA' DI COMPETENZA VENGA SVOLTA CONFORMEMENTE ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE APPLICABILI, NONCHE' A GARANTIRE L'OSSERVANZA DELLE AUTORIZZAZIONI E PERMESSI COMUNQUE DENOMINATI, NONCHE' DELLE EVENTUALI PRESCRIZIONI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITE DALL'AUTORITA' PUBBLICA COMPETENTE E L'IMPLEMENTAZIONE DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI DI ATTUAZIONE.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO, IL DELEGATO SARA' CHIAMATO A:

A) IMPLEMENTARE ED AGGIORNARE IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE E LE RELATIVE PROCEDURE APPLICATIVE, AL FINE DI GARANTIRNE L'ADEGUATEZZA ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI AMBIENTE, NONCHE' LA CONFORMITA' AGLI STANDARD HSE FISSATI DALLA SOCIETA', CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI STANDARD INTERNAZIONALI E SISTEMI DI GESTIONE INTERNAZIONALE IN MATERIA DI AMBIENTE UNI EN ISO 14001:2015;

B) ESERCITARE TUTTI I POTERI DI CONTROLLO ALL'INTERNO DELL'AZIENDA, FINALIZZATI A RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI DI TUTELA IN MATERIA DI AMBIENTE;

C) APPLICARE QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA AMBIENTALE, E, IN PARTICOLARE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO, DALLE DISPOSIZIONI PREVISTE D.LGS. 152/2006, IN MATERIA DI TUTELA DELLE ACQUE, SUOLI, SOTTOSUOLO, EMISSIONI IN ATMOSFERA, EMISSIONI GASSOSE, RIFIUTI E PROTEZIONE DELL'AMBIENTE IN GENERE;

D) DISPORRE E CURARE L'ADOZIONE DI OGNI MISURA, ACCORGIMENTO, PRESIDIO, ATTO, PROVVEDIMENTO O PRESCRIZIONE DELLE COMPETENTI AUTORITA' PER GARANTIRE L'OSSERVANZA DELLA NORMATIVA AMBIENTALE (IVI INCLUSO LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI IN CONFORMITA' ALLE DISPOSIZIONI DI CUI AL D.LGS. 152/2006, NONCHE' ALLE NORMATIVE DI SETTORE VIGENTI PRO TEMPORE);

E) PROPORRE ISTANZA ALLE COMPETENTI AUTORITA' PER L'OTTENIMENTO DI OGNI AUTORIZZAZIONE, PERMESSO O NULLA-OSTA NECESSARIO, IVI COMPRESI I RINNOVI DEGLI STESSI, AFFINCHE' LE ATTIVITA' DELLA SOCIETA', PRESSO CIASCUNO DEI PROPRI STABILIMENTI, SIANO SVOLTE NELL'OSSERVANZA E NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA AMBIENTALE E SOTTOSCRIVERE ED INOLTARE ALLE COMPETENTI AUTORITA' DICHIARAZIONI, NOTIFICHE E OGNI ATTO AMMINISTRATIVO IN GENERE;

F) VERIFICARE, RISPETTIVAMENTE CON LA COLLABORAZIONE E CON IL SUPPORTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DELL'AZIENDA E DEL RESPONSABILE AMBIENTE, CHE L'E-SERCIZIO DELLE ATTIVITA' NELL'AMBITO DELL'AREA DI COMPETENZA AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE, DELLE POLITICHE E DELLE PROCEDURE IN MATERIA DI AMBIENTE;

G) GARANTIRE L'EROGAZIONE AI LAVORATORI DELL'AZIENDA DELLA CORRETTA

INFORMAZIONE E FORMA-ZIONE SUI RISCHI CONNESSI CON LE ATTIVITA' DI COMPETENZA, AGGIORNANDONE LE CONOSCENZE, SVILUPPANDONE LA PROFESSIONALITA' ATTRAVERSO LA FORMAZIONE E L'ADDESTRAMENTO ED ASSICURANDONE LA CONOSCENZA DELLA NORMATIVA AMBIENTALE NEL SUO COMPLESSO;

H) GARANTIRE LA TRASMISSIONE DELLA CORRETTA INFORMAZIONE E FORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DELL'AZIENDA A VISITATORI E IMPRESE TERZE, AFFINCHÉ QUESTE ULTIME POSSANO PROVVEDERE AI COMPITI DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEI PROPRI DIPENDENTI;

I) RAPPRESENTARE LEGALMENTE, E AD OGNI EFFETTO, LA SOCIETA' DAVANTI A TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI, COMUNALI, PROVINCIALI, REGIONALI, STATALI, PARASTATALI, MINISTERI, ENTI PRIVATI, DIREZIONI PROVINCIALI DEL LAVORO ED ALTRI ENTI, COMPRESI QUELLI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, IVI INCLUSE IN PARTICOLARE LE PRESCRIZIONI DI CUI ALLE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI RILASCIATE DAGLI ENTI COMPETENTI ED ATTUATE PRESSO CIASCUNO DEGLI STABILIMENTI DELLA SOCIETA';

J) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, IN QUALSIASI STATO E GRADO, IN TUTTI I GIUDIZI ATTIVI E PASSIVI NELL'AMBITO DELLE AREE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, CON IL POTERE DI PROMUOVERE, CONCILIARE, TRANSGERIRE LE SINGOLE CONTROVERSIE, RINUNCIARE E/O ACCETTARE RINUNCE SIA ALL'AZIONE CHE AGLI ATTI DEL GIUDIZIO E DI RISPONDERE ALL'INTERROGATORIO LIBERO O FORMALE SUI FATTI DI CAUSA E NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E CONSULENTI TECNICI;

K) ASSICURARE LA TRASMISSIONE AGLI UFFICI PUBBLICI COMPETENTI DELLE NOTIFICHE, REPORT E COMUNICAZIONI PREVISTE DAL D.LGS. N. 152/2006;

L) ASSICURARE, IN RELAZIONE AI PROCEDIMENTI DI BONIFICA, LA CORRETTA ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI BONIFICA O MESSA IN SICUREZZA D'EMERGENZA, OPERATIVA O PERMANENTE E DEL CONSEGUENTE RIPRISTINO AMBIENTALE DELLE AREE INTERESSATE;

M) PORRE IN ESSERE TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA AMBIENTALE IN MATERIA DI AMIANTO;

N) IN QUALITA' DI GESTORE AI FINI SEVESO, TRASMETTERE ALLE AUTORITA' COMPETENTI LA NOTIFICA DI ATTIVITA' A RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE, IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA E REDAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL RAPPORTO DI SICUREZZA E PREDISPORRE IL PIANO DI EMERGENZA INTERNO;

O) ADEMPIERE AI PROPRI OBBLIGHI DI VIGILANZA, IL GESTORE DOVRA' ALTRESI':

(I) ASSICURARE LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI AUDIT E DELLE VERIFICHE DI CONFORMITA' NORMATIVA SULL'AZIENDA E L'IMPLEMENTAZIONE DEI RELATIVI PIANI DI MIGLIORAMENTO;

(II) ASSICURARE LA RACCOLTA DEI DATI DI PERFORMANCE AMBIENTALE, DEGLI ESITI DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA E DEL MONITORAGGIO SUI PIANI DI MIGLIORAMENTO, NONCHÉ LA SEGNALEZIONE DI EVENTUALI CRITICITA' IN MATERIA DI AMBIENTE;

(III) FAVORIRE LA DIFFUSIONE ED IL CONSOLIDAMENTO DI UN'AMPIA CULTURA AMBIENTALE ALL'INTERNO DEL SITO;

(IV) TENERSI AGGIORNATO ED AGGIORNARE COSTANTEMENTE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DI TUTELA AMBIENTALE, MIRANDO AD UN COSTANTE INNALZAMENTO DEL LIVELLO DI SICUREZZA AZIENDALE E DI TUTELA AMBIENTALE;

(V) EMETTERE ED AGGIORNARE LE PROCEDURE DEL SITO AL FINE DI GARANTIRE L'ADEGUATEZZA DELLE STESSE ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI AMBIENTE;

P) INTERVENIRE TEMPESTIVAMENTE OGNI QUALVOLTA SI VENGA A CONOSCENZA DI UNA SITUAZIONE DI PERICOLO PER LA SALUTE O PER L'AMBIENTE, PROVVEDENDO ALTRESI' AI NECESSARI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA AMBIENTALE (E.G. TEMPESTIVA COMUNICAZIONE AGLI ENTI COMPETENTI) IN CASO DI VERIFICAZIONE DI EVENTI POTENZIALMENTE PERICOLOSI PER L'AMBIENTE;

Q) PORRE IN ESSERE TUTTE LE AZIONI IDONEE A IMPEDIRE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA NEI CONFRONTI DELL'AMBIENTE QUALI, IN PARTICOLARE IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DELL'UNITA' PRODUTTIVA/STRUTTURA ORGANIZZATIVA, DEGLI IMPIANTI, DEGLI STABILIMENTI O DEI CANTIERI, LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI O PERICOLI ALLE PERSONE, ALLE COSE ED ALL'AMBIENTE;

R) AUTORIZZARE GLI INTERVENTI E STIPULARE I CONTRATTI FINALIZZATI AL MANTENIMENTO E/O AL RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI RISPETTO DELLE NORME E/O ALL'ADEGUAMENTO ALLE PRESCRIZIONI DELLE AUTORITA' PUBBLICHE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE, ASSICURANDONE LA REALIZZAZIONE ENTRO I TERMINI FISSATI DALLA NORMATIVA AMBIENTALE;

S) ATTIVARSI CON LE PREPOSTE FUNZIONI AZIENDALI AL FINE DI STIPULARE, CON LE CLAUSOLE PIU' OPPORTUNE, INCLUSA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI E DI APPALTO, SENZA LIMITI SPESA, FINALIZZATI AL MANTENIMENTO E/O RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI RISPETTO DELLE NORMATIVE, DELLE POLITICHE E DELLE PROCEDURE IN MATERIA DI AMBIENTE;

T) SE E ALLORQUANDO LO RITENGA NECESSARIO E OPPORTUNO, CONFERIRE DELEGA DELLE PROPRIE FUNZIONI ED ATTRIBUZIONI, IN TUTTO O IN PARTE, IN CONFORMITA' ALLE NORMATIVE APPLICABILI, PREVIA VERIFICA DEI NECESSARI REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA, ATTRIBUENDO LORO FACOLTA' DI DELEGARE A LORO VOLTA, IN CONFORMITA' ALLE NORMATIVE APPLICABILI, PARTE DI TALI COMPITI E RESPONSABILITA', DEFINENDO DOVE NECESSARIO IL RELATIVO POTERE DI SPESA, ASSICURANDO LA VERIFICA, LA VIGILANZA E IL CONTROLLO SULL'ATTIVITA' DEI SOGGETTI DELEGATI;

U) COORDINARSI, FERMA RESTANDO LA SUA PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, E COLLABORARE CON IL DATORE DI LAVORO E GESTORE RIR AL FINE DI DEFINIRE E RISOLVERE EVENTUALI CRITICITA' TECNICHE, IMPIANTISTICHE, GESTIONALI RELATIVE AD ASPETTI AMBIENTALI CHE DOVESSERO AVERE RIFLESSI SUL PIANO DELLA SICUREZZA E DELLA PREVENZIONE DEI RIR.

CON RIFERIMENTO A TUTTE LE ATTIVITA' IN MATERIA AMBIENTALE, IL DELEGATO INFORMERA' TEMPESTIVAMENTE L'AMMINISTRATORE DELEGATO IN CASO DI SOSTENIMENTO DI SPESE CHE ECCEDEANO, PER SINGOLA OPERAZIONE, EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA) ED INVIERA' REPORTISTICA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CON CADENZA ALMENO TRIMESTRALE.

carica

consigliere

Data atto di nomina 28/10/2021

Data iscrizione: 12/11/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Data presentazione carica: 08/11/2021

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina 28/10/2021

Data iscrizione: 12/11/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 13 DICEMBRE 2021 ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO FABRIZIO CASCHILI SONO ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA:

(I) EFFETTUARE SPESE IN CONTO CAPITALE FINO AD EURO 200.000;

(II) STIPULARE O RISOLVERE CONTRATTI DI LAVORO CON COSTO ANNUALE LORDO PER LA SOCIETA' FINO AD EURO 80.000;

(III) CONCEDERE BONUS E/O SCHEMI DI RETRIBUZIONE VARIABILE A DIPENDENTI IL CUI COSTO ANNUALE LORDO PER LA SOCIETA' SIA INFERIORE AD EURO 80.000;

(IV) STIPULARE, RINNOVARE, RISOLVERE O RECEDERE DA CONTRATTI COMMERCIALI CON ENTRATE COMPLESSIVE FINO AD EURO 1.000.000;

(V) STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI FORNITURA DI PUBBLICI SERVIZI (ENERGIA ELETTRICA, GAS, TELEFONO, ACQUA, ECC.);

(VI) ACQUISTARE MATERIE PRIME PER UN IMPORTO FINO AD EURO 1.000.000 PER CONTRATTO;

(VII) ACQUISTARE BENI (DIVERSI DALLE MATERIE PRIME) PER UN IMPORTO FINO AD EURO 1.000.000 PER CONTRATTO;

(VIII) STIPULARE, RINNOVARE, RISOLVERE O RECEDERE DA CONTRATTI DI SERVIZI CON COSTO ANNUALE FINO AD EURO 1.000.000.

Consigliere

SCHMEHL CHRISTIAN

Nato a MUENSTER GERMANIA il 22/06/1978

Codice fiscale: SCHCRS78H22Z112J

Cittadinanza germania

domicilio

MILANO (MI)

VIA DELLA MOSCOVA 3 CAP 20121

carica

consigliere

Data atto di nomina 13/12/2021

Data iscrizione: 12/01/2022

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Data presentazione carica: 11/01/2022

6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	BOZZOLAN SAVERIO
Sindaca	RUGGIERO DANIELA
Sindaco	SOTTORIVA CLAUDIO
Sindaco Supplente	RUBINO MARCO
Sindaco Supplente	SAPORITO FABRIZIO
Societa' Di Revisione	BDO ITALIA S.P.A.

Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 5
Durata in carica: 3 esercizi

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

BOZZOLAN SAVERIO

domicilio

Nato a PADOVA (PD) il 02/04/1967
Codice fiscale: BZZSVR67D02G224T
CADONEGHE (PD)
VIA PAOLO VERONESE 6 CAP 35010

carica

presidente del collegio sindacale
Data atto di nomina 25/06/2021
Data di prima iscrizione 18/07/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Sindaca

RUGGIERO DANIELA

domicilio

Nata a PAOLA (CS) il 19/07/1972
Codice fiscale: RGGDNL72L59G317N
NOVIGLIO (MI)
VIA PAGANINI 8 CAP 20082

carica

sindaca
Data atto di nomina 25/06/2021
Data di prima iscrizione 18/07/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Numero: 147579
Data: 25/09/2007
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco

SOTTORIVA CLAUDIO

domicilio

Nato a ALA (TN) il 03/10/1973
Codice fiscale: STTCLD73R03A116B
MILANO (MI)
PIAZZALE CANTORE ANTONIO 3 CAP 20123

carica

sindaco

Data atto di nomina 25/06/2021
Data di prima iscrizione 15/02/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Numero: 125032
Data: 19/02/2002
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco Supplente
RUBINO MARCO

Nato a MEDE (PV) il 31/07/1971
Codice fiscale: RBNMRC71L31F080N
MILANO (MI)
VIA STENDHAL ENRICO 19 CAP 20144

domicilio

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina 25/06/2021
Data di prima iscrizione 15/02/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Numero: 137540
Data: 19/07/2005
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco Supplente
SAPORITO FABRIZIO

Nato a CATANZARO (CZ) il 28/05/1975
Codice fiscale: SPRFRZ75E28C352O
MILANO (MI)
VIA NEGROLI 55 CAP 20133

domicilio

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina 25/06/2021
Data di prima iscrizione 18/07/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Numero: 157088
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Societa' Di Revisione
BDO ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 07722780967

sede

MILANO (MI)
ABRUZZI 94 CAP 20131

carica

societa' di revisione

Data atto di nomina 25/06/2021
Data di prima iscrizione 18/07/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023
Numero: 167911
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico

BSSF II IRELAND DAC

Socio Unico

BSSF II IRELAND DAC

Stato di costituzione: IRLANDA

sede

DUBLINO

2ND FLOOR, BLOCK E SNC IRLANDA IVEAGH COURT-HARCOURT ROAD

carica

socio unico

Data iscrizione nel libro soci 28/10/2021

Data iscrizione: 09/11/2021

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	28/05/2018	MI-2018-244318	SOLVAY SPECIALTY[...] C.F. 03521920961	ALKEEMIA S.P.A. C.F. 10228200969

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

compravendita

estremi della pratica

estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 28/05/2018

Data deposito: 01/06/2018

Data protocollo: 01/06/2018

Numero protocollo: MI-2018-244318

Notaio: FERRARA ANTONINO

Numero repertorio: 65716/28660

Cedente: **SOLVAY SPECIALTY POLYMERS ITALY S.P.A.**

Codice fiscale: 03521920961

Cessionario: **ALKEEMIA S.P.A.**

Codice fiscale: 10228200969

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti

82

Certificazioni

Qualità, Ambientale

Attività

classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 20.13.09 - fabbricazione di altri prodotti chimici di base inorganici nca

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/01/2022)

Numero certificato: IT291373
 Data di prima emissione: 25/07/2001
 Certificato emesso dall'organismo di certificazione: BUREAU VERITAS ITALIA S.P.A.
 Codice fiscale: 11498640157
 Schema di Accredimento:
 SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale
 Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE
 Settori certificati:
 12 - Chimica Di Base, Prodotti Chimici E Fibre

Numero certificato: IT308914
 Data di prima emissione: 28/05/1992
 Certificato emesso dall'organismo di certificazione: BUREAU VERITAS ITALIA S.P.A.
 Codice fiscale: 11498640157
 Schema di Accredimento:
 SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
 Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'
 Settori certificati:
 12 - Chimica Di Base, Prodotti Chimici E Fibre

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

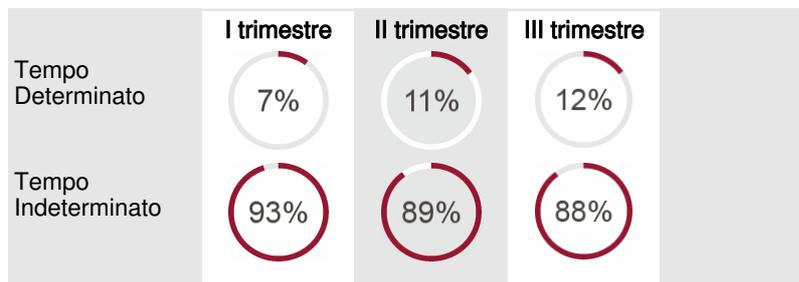
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2021
 (Dati rilevati al 30/09/2021)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	81	83	82	82
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	81	83	82	82

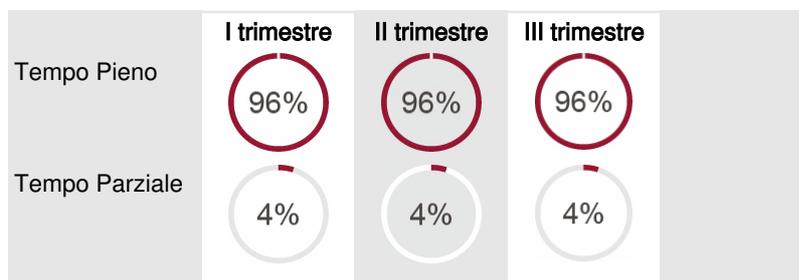
	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	0	0	0

Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto
 (Dati in percentuale rilevati al 30/09/2021)

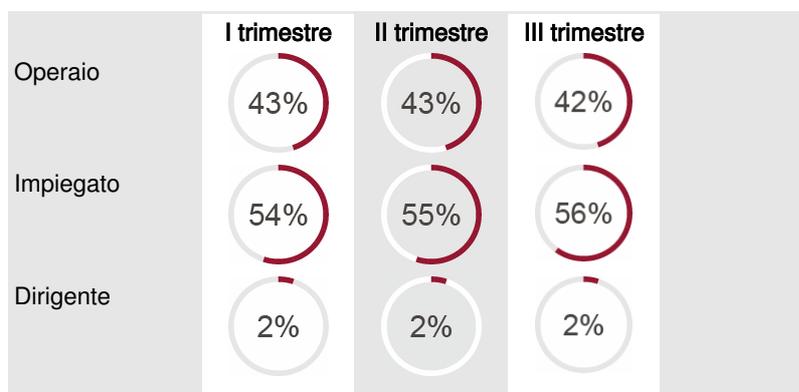


Distribuzione per Orario di lavoro
 (Dati in percentuale rilevati al 30/09/2021)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2021)



Addetti nel comune di VENEZIA (VE)

Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	81	83	82	82
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	81	83	82	82

10 Sedi secondarie ed unità locali

Unità Locale n. VE/1

VIA DELLA CHIMICA 5 VENEZIA (VE) CAP 30176

Unità Locale n. VE/1

informazioni estratte dal Registro
Imprese di VENEZIA ROVIGO

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007
dell'attività

(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)

Stabilimento

Data apertura: 31/05/2018

VENEZIA (VE)

VIA DELLA CHIMICA 5 CAP 30176

frazione PORTO MARGHERA

Numero Repertorio Economico Amministrativo: VE - 420142

PRODUZIONE DI ACIDO FLUORIDRICO E DI GESSO (DAL 31/05/2018)

Codice: 23.52.2 - produzione di gesso

Importanza: primaria Registro Imprese

11 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

14/01/2022