



1. SCOPO

Scopo della presente procedura è definire le modalità operative di gestione delle sostanze chimiche impiegate, per garantire di ridurre al minimo i rischi per l'ambiente e per la salute pubblica correlati all'utilizzo di tali sostanze. In particolare, si definiscono le azioni intraprese per evitare episodi di contaminazione, dispersione ed infiltrazione di sostanze pericolose in suolo, sottosuolo, acque superficiali e sotterranee, che possano alterarne le caratteristiche chimiche, fisiche o biologiche determinando un pericolo per la salute pubblica e per l'ambiente naturale o costruito.

Nei siti di produzione le possibili fonti di contaminazione del suolo/sottosuolo riconducibili alle attività svolte dall'azienda o agli impianti ad esse correlati, sono generalmente identificabili in:

- serbatoi oli lubrificanti e deposito olio esausto;
- oli alimentari;
- depositi di sostanze chimiche;
- serbatoi di accumulo di liquidi refrigeranti (glicole etilenico, ammoniac..);
- serbatoi per contenimento fanghi (biologici, chimico-fisici di pretrattamento...);
- reti fognarie;
- depuratore.



PROTEZIONE SUOLO E SOTTOSUOLO

PG_PR SUO_001

Rev. 1 del
03/06/2025**2. MODALITA' OPERATIVE**

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	FUNZIONE			DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	ELEMENTI IN ENTRATA/INPUT	REGISTRAZIONI /OUTPUT
	CHE OPERA	RESPONSABILE	CHE COLLABORA			
<u>Modalità operative preliminari da effettuarsi al fine di prevenire le contaminazioni di suolo- sottosuolo preservandone le caratteristiche</u>						
Effettua, avvalendosi di competenze specialistiche, un’analisi del rischio del sito individuando ed identificando su planimetria le possibili fonti di alterazione di suolo e sottosuolo.	SPP	Dir. Stabilimento	Uff. Tecnico / Resp. Manutenzioni / Uff. Ambiente	D.Lgs. 152/06	Planimetria stabilimento	
Adotta particolari misure di sicurezza per evitare danni a suolo e sottosuolo.	Dir. Stabilimento	Dir. Stabilimento	Uff. Tecnico / Resp. Manutenzioni / Uff. Ambiente	D.Lgs. 152/06		
Attua azioni di monitoraggio idonee a garantire il controllo nel tempo dell’efficacia delle prassi e presidi adottati.	Dir. Stabilimento	Dir. Stabilimento	Uff. Tecnico / Resp. Manutenzioni / Uff. Ambiente	PG_MON_001_Monito raggio		
Nel caso di presenza accertata di contaminazione deve: 1. coordinare la messa in sicurezza dell’area; 2. comunicare agli Enti (Comune, Provincia, Regione, nonché Prefetto della Provincia);	Uff. Ambiente	Dir. Stabilimento	Uff. Tecnico / Resp. Manutenzioni	D.Lgs. 152/06		Comunicazioni verso gli Enti



PROTEZIONE SUOLO E SOTTOSUOLO

PG_PR SUO_001

Rev. 1 del
03/06/2025

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	FUNZIONE			DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	ELEMENTI IN ENTRATA/INPUT	REGISTRAZIONI /OUTPUT
	CHE OPERA	RESPONSABILE	CHE COLLABORA			
3. coordinare la rimozione ove possibile della fonte di alterazione; 4. coordinare la bonifica del sito; 5. coordinare il ripristino ambientale dei luoghi.						
<u>Fonte di contaminazione: olio ed emulsioni</u>						
Verifica che i locali di stoccaggio siano idonei, ovvero, provvisti di dispositivi di contenimento che evitino sversamenti accidentali sul suolo o nel sottosuolo.	Resp. Manutenzione	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente / Ufficio Tecnico / SPP	IO_MOV STOC CH_002_Movimentazio ne e stoccaggio sostanze chimiche		
Verifica che nelle fasi di svuotamento dei circuiti, l'olio sia raccolto all'interno di taniche o altri contenitori provvisti di chiusura che consentano il successivo trasporto alla zona di stoccaggio in condizioni di sicurezza.	Resp. Manutenzione	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente	IO_MOV STOC CH_002_Movimentazio ne e stoccaggio sostanze chimiche		
Effettua controlli per verificare lo stato dei contenitori o affida il suddetto lavoro a ditta esterna.	Resp. Manutenzione	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente	AIA/AUA rilasciata dalla Provincia di riferimento		



PROTEZIONE SUOLO E SOTTOSUOLO

PG_PR SUO_001

Rev. 1 del
03/06/2025

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	FUNZIONE			DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	ELEMENTI IN ENTRATA/INPUT	REGISTRAZIONI /OUTPUT
	CHE OPERA	RESPONSABILE	CHE COLLABORA			
In caso di controlli affidati a ditta esterna, verifica che venga rilasciato il modulo di avvenuto controllo di tenuta.	Resp. Manutenzione	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente			Modulo controllo tenuta
Verifica che durante il conferimento degli oli esausti a terzi per lo smaltimento, gli oli siano: <ul style="list-style-type: none">- raccolti in autocisterna autorizzata,- aspirati a mezzo di una pompa a depressione provvista di tubo che deve essere direttamente collegato ai bidoni di stoccaggio di raccolta.	Resp. Manutenzione	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente	D.Lgs. 152/06	Autorizzazioni trasportatori e smaltitori	Formulari di smaltimento
Assicura l'informazione e formazione per tutti i manutentori, sulle buone prassi di gestione degli oli, sulle modalità di stoccaggio, movimentazione e manipolazione.	Uff. Ambiente	Dir. Stabilimento	Resp. Manutenzione	IO_MOV STOC CH_002_Movimentazio ne e stoccaggio sostanze chimiche		
<u>Fonte di contaminazione: Sostanze pericolose</u>						
Verifica che i locali di stoccaggio siano idonei, ovvero, dotati di dispositivi di contenimento che evitino sversamenti accidentali sul suolo.	Uff. Ambiente	Dir. Stabilimento	Ufficio Tecnico / SPP	IO_MOV STOC CH_002_Movimentazio ne e stoccaggio sostanze chimiche		Registri controlli effettuati



PROTEZIONE SUOLO E SOTTOSUOLO

PG_PR SUO_001

Rev. 1 del
03/06/2025

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	FUNZIONE			DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	ELEMENTI IN ENTRATA/INPUT	REGISTRAZIONI /OUTPUT
	CHE OPERA	RESPONSABILE	CHE COLLABORA			
Verifica ed assicura che l'area su cui avvengono movimentazione e stoccaggio delle sostanze pericolose sia totalmente pavimentata.	Uff. Ambiente	Dir. Stabilimento	Uff. Tecnico	IO_MOV STOC CH_002_Movimentazio ne e stoccaggio sostanze chimiche		
Verifica lo stato di conservazione della pavimentazione delle aree adibite alle operazioni di movimentazione e stoccaggio delle sostanze pericolose.	Uff. Ambiente	Dir. Stabilimento	Uff. Tecnico	IO_MOV STOC CH_002_Movimentazio ne e stoccaggio sostanze chimiche		
Effettua controlli per verificare lo stato dei contenitori delle sostanze.	Resp. Manutenzioni	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente			Registri controlli effettuati
Raccoglie e tiene aggiornate tutte le schede di sicurezza delle sostanze pericolose impiegate al fine di effettuare una puntuale valutazione del rischio chimico ed ambientale (D.Lgs n.81/08).	SPP	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente	Dlgs n.81/08 Titolo IX (Sostanze pericolose) Capo I Protezione da agenti chimici Piano Gestione Sostanze Chimiche	Archivio con SDS aggiornate	DVR rischio chimico
Archivia le schede di sicurezza delle sostanze pericolose	Uff. Ambiente / Uff. Qualità / SPP	Dir. Stabilimento	/	Piano Gestione Sostanze Chimiche		Archivio con SDS aggiornate
Informa ed effettua formazione per tutti gli addetti interessati all'utilizzo di sostanze chimiche, anche non pericolose, sulle buone prassi di gestione di tali sostanze,	Uff. Ambiente // SPP	Dir. Stabilimento	/	IO_MOV STOC CH_002_Movimentazio ne e stoccaggio sostanze chimiche		Attestati corsi formazione



PROTEZIONE SUOLO E SOTTOSUOLO

PG_PR SUO_001

Rev. 1 del
03/06/2025

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	FUNZIONE			DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	ELEMENTI IN ENTRATA/INPUT	REGISTRAZIONI /OUTPUT
	CHE OPERA	RESPONSABILE	CHE COLLABORA			
sulle modalità di stoccaggio e manipolazione.						
<u>Fonte di contaminazione: Serbatoi, vasche interrate, semi interrate e fuori terra</u>						
Assicura che i serbatoi e le vasche interrate, ove possibile, siano ispezionabili e dotati di doppia camicia e di protezione esterna in bitume; qualora non sia possibile, vengano utilizzati serbatoi dotati di doppia camicia e sia eventualmente previsto un intervento di vetrificazione.	Uff. Tecnico / Resp. Manutenzione	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente			
Assicura, ove possibile, che siano presenti sistemi di rilevamento in continuo delle perdite.	Uff. Tecnico / Resp. Manutenzione	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente			
Si adopera affinché vengano effettuati controlli periodici (prove di tenuta, ispezioni visive, etc..) per verificarne lo stato	Uff. Tecnico / Resp. Manutenzione	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente	AIA/AUA rilasciata dalla Provincia di riferimento PG_MON_001_Monito raggio		Registri controlli effettuati
Verifica che venga rilasciato il modulo di avvenuto intervento	Resp. Manutenzione	Dir. Stabilimento	Uff. Ambiente			Rapporto di intervento